

ANGOL, 20 MAY 2025

DECRETO EXENTO N° 001358/37

VISTOS

a) El **"Programa de Integración Social y Comunitaria para el Desarrollo Local"**, de la Dirección de Desarrollo Comunitario de la I. Municipalidad de Angol, se crea con el objetivo de proveer la articulación interinstitucional y la gestión territorial participativa entre la Municipalidad, SENDA Previene, el Ministerio de Desarrollo Social y Familia, SERNAMEG y FOSIS, con el fin de fortalecer el desarrollo social, la prevención del consumo de drogas y alcohol, la equidad de género y la superación de la vulnerabilidad, mediante la ejecución de iniciativas coordinadas, focalizadas y sostenibles en las comunidades del territorio comunal.

b) Memorandum N° 740/25 de fecha 16 de Mayo de 2025, de la Dirección de Desarrollo Comunitario, que en virtud de la necesidad, y de proveer los servicios requeridos por la comunidad, solicita decretar el **"Programa de Integración Social y Comunitaria para el Desarrollo Local"**;

c) Ley N° 19.880, sobre Bases de los Procedimientos Administrativos, que rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado;

e) La Resolución N° 36 del 19 de Diciembre del 2024, de la Contraloría General de la República, normas sobre exención del trámite de toma de razón;

f) Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

CONSIDERANDO

Que, para el adecuado desarrollo y ejecución del programa, se requiere la vinculación de talento humano calificado en diversas áreas, con el fin de dar cumplimiento a las exigencias técnicas, operativas y administrativas propias de cada componente del proyecto. El equipo estará conformado por Profesionales, Técnicos, Administrativos y Secretarías.

DECRETO

1. **APRUEBESE** el **"Programa de Integración Social y Comunitaria para el Desarrollo Local"**, con la finalidad de proveer la articulación interinstitucional y la gestión territorial participativa entre la Municipalidad, SENDA Previene, el Ministerio de Desarrollo Social y Familia, SERNAMEG y FOSIS, con el fin de fortalecer el desarrollo social, la prevención del consumo de drogas y alcohol, la equidad de género y la superación de la vulnerabilidad, mediante la ejecución de iniciativas coordinadas, focalizadas y sostenibles en las comunidades del territorio comunal.



ALVARO E. URRUTIA MORALES
INGENIERO CIVIL INDUSTRIAL
SECRETARIO MUNICIPAL

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



JOSÉ ENRIQUE NEIRA NEIRA
ALCALDE
COMUNA DE ANGOL

JENN/AEUM/yss.
DISTRIBUCIÓN

- ☒ DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO
- ☒ DIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
- ☒ DIRECCIÓN CONTROL INTERNO
- ☒ PÁGINA WEB MUNICIPAL
- ☒ SECRETARÍA MUNICIPAL
- ☒ ARCH. OFICINA DE PARTES



MUNICIPALIDAD DE ANGOL
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO

MEMORANDUM N°740/25

Angol, a 16 de Mayo del 2025.

DE : **SRA. KATIA GUZMÁN GEISSBÜHLER**
DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO

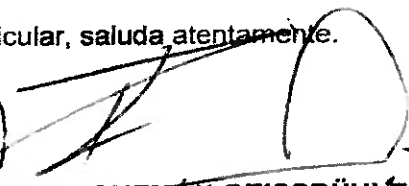
A : **SR. ALVARO URRRA MORALES**
SECRETARIO MUNICIPAL
PRESENTE.


Junto con saludar cordialmente, me dirijo a usted, para informar y solicitar lo siguiente:

En virtud de la necesidad, y de proveer los servicios requeridos por la comunidad, solicito a usted, Decretar los siguientes programas de la Dirección de Desarrollo Comunitario.

- Programa Subsidio de Agua Potable.
- Programa Social Gas Licuado y Luz Eléctrica.
- ✓ Programa de Integración Social y Comunitaria para el Desarrollo Local.
- Programa de Asistencia y Orientación Social.
- Programa Adulto Mayor.
- Programa Municipal de Discapacidad.
- Programa Organizaciones Comunitarias.
- Programa Niñez y Adolescencia.
- Programa Municipal de la Juventud.
- Programa Municipal de la Mujer.
- Programa Turismo Social.
- Programa Cultural "Futuras Promesas" y Rescate Audiovisual de Angol.
- Deporte y Recreación "Promoviendo Prácticas de Vida Saludable "Angol Activo".

Sin otro particular, saluda atentamente.


KATIA GUZMÁN GEISSBÜHLER
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO



KGG/prt
DISTRIBUCION:

- La Indicada.
- Archivo DIDECO.

Ficha Programa Municipal

NOMBRE PROGRAMA	Programa de Integración Social y Comunitaria para el Desarrollo Local
OBJETIVO GENERAL	Promover la articulación interinstitucional y la gestión territorial participativa entre la Municipalidad, SENDA Previene, el Ministerio de Desarrollo Social y Familia, SERNAMEG y FOSIS, con el fin de fortalecer el desarrollo social, la prevención del consumo de drogas y alcohol, la equidad de género y la superación de la vulnerabilidad, mediante la ejecución de iniciativas coordinadas, focalizadas y sostenibles en las comunidades del territorio comunal.
DESCRIPCION GENERAL	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fomentar el trabajo colaborativo entre los actores públicos y comunitarios a nivel local. 2. Desarrollar estrategias de prevención y acompañamiento en contextos de vulnerabilidad social. 3. Impulsar acciones con enfoque de género, inclusión y participación ciudadana. 4. Apoyar el desarrollo de proyectos de autogestión y emprendimiento para la superación de la pobreza.
ACTIVIDADES	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gestión Documental: <ol style="list-style-type: none"> a. Recibir, revisar, registrar y derivar la documentación oficial (facturas, memorandos, oficios, solicitudes, etc.). b. Mantener archivos físicos y digitales ordenados y actualizados. c. Elaborar borradores de documentos administrativos según requerimientos del equipo técnico o jefatura. 2. Coordinación Interna: <ol style="list-style-type: none"> a. Gestionar agenda y coordinación de reuniones del equipo técnico o jefatura. b. Organización de actividades internas y externas (capacitaciones, talleres, jornadas comunitarias, etc.). c. Canalizar información entre unidades internas y servicios externos, de acuerdo con la estructura organizacional. 3. Apoyo Financiero Básico: <ol style="list-style-type: none"> a. Controlar y registrar gastos e ingresos en planillas de seguimiento financiero. b. Canalizar la elaboración de fichas presupuestarias.



Nuestra Municipalidad de Angol
DIDECO
El Angol que todos queremos

	<p>4. Uso de Plataformas Institucionales:</p> <ul style="list-style-type: none">a. Manejar sistemas internos de gestión (como SIGEC, SISREC).b. Actualizar bases de datos y sistemas de seguimiento de beneficiarios o actividades. <p>5. Resguardo Normativo y Confidencialidad:</p> <ul style="list-style-type: none">a. Asegurar el cumplimiento de normativas institucionales y resguardar la confidencialidad de la información tratada. <p>6. Gestión de agenda y coordinación interna:</p> <ul style="list-style-type: none">a. Coordinar reuniones, talleres y actividades internas o externas del equipo.b. Elaborar actas, listas de asistencia y minutas según requerimiento. <p>Gestionar reservas de espacios, materiales y logística para actividades.</p>
COBERTURA	Población Según Convenios.
CONSIDERACIONES	Para el adecuado desarrollo y ejecución del programa, se requiere la vinculación de talento humano calificado en diversas áreas, con el fin de dar cumplimiento a las exigencias técnicas, operativas y administrativas propias de cada componente del proyecto. El equipo estará conformado por, Profesionales, Técnicos, Administrativos, Secretarias.