

ANGOL

DECRETO EXENTO N° \_\_\_\_\_/05

VISTOS:

a) El Oficio Circular N° 28.704 de fecha 27 de Agosto de 1981, de la Contraloría General de la República, sobre "Disposiciones y Recomendaciones referentes a Eliminación de Documentos";

b) Decreto Exento N° 1696 de fecha 16 de Diciembre de 2020, que aprueba el Reglamento sobre Conservación y Eliminación de documentos de la Municipalidad de Angol;

c) Ordinario N° 04 de fecha 10 de Enero del 2023 de la Dirección Desarrollo Comunitario, que solicita gestionar la eliminación de documentos tanto administrativos como técnicos del Programa SENDA Previene correspondiente a los años 2001 al 2017, lo anterior producto al poco espacio existente para almacenar toda la documentación y los cuales están deteriorados debido a la larga data, según listado adjunto;

d) Ley N° 19.880, sobre Bases de los Procedimientos Administrativos, que rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado;

e) La Resolución N° 7 del 26 de Marzo del 2019 Contraloría General de la República, normas sobre exención trámite toma de razón;

f) Las facultades que me confiere la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

#### CONSIDERANDO

La necesidad de readecuar y ordenar el Archivo Municipal donde se ha acumulado documentación de una data anterior al año 2017, lo que significa que no se cuenta con espacio físico adecuado para resguardar la información más reciente.

#### DECRETO

1. **AUTORIZASE** al Programa SENDA Previene dependiente de la Dirección Desarrollo Comunitario para que proceda a una adecuada fiscalización de la destrucción o incineración de los documentos que a continuación se detalla en la respectiva Acta de Eliminación de Archivos de los años 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016 y 2017, debiéndose dejar constancia de lo obrado según acta levantada para tal efecto, en atención a la data de antigüedad superior a 5 años de la documentación indicada.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



  
**ALVARO E. URRRA MORALES**  
INGENIERO CIVIL INDUSTRIAL  
SECRETARIO MUNICIPAL



  
**JOSÉ ENRIQUE NEIRA NEIRA**  
ALCALDE  
COMUNA DE ANGOL

JENN/AUM/ppp.  
DISTRIBUCIÓN

- ☒ DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO
- ☒ PROGRAMA SENDA PREVIENE
- ☒ SECRETARÍA MUNICIPAL
- ☒ ARCHIVO OFICINA DE PARTES



Ilustre

**Municipalidad  
de Angol**



Ord. N°: 04

Mat : Lo indicado

Ant. : No hay

Angol, 10 de enero del 2023.

**A : ALVARO URRA MORALES  
SECRETARIO MUNICIPAL**

**DE: KATIA GUZMÁN GEISSBÜHLER  
DIRECTORA DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO**

Junto con saludarle cordialmente, a través de la presente solicito a usted gestionar la eliminación de documentos tanto administrativos como Técnicos del programa SENDA Previene y que correspondiente a los años 2001 al 2017, lo anterior producto del poco espacio que tenemos para almacenar toda la documentación y los cuales además están deteriorados debido a la larga data.

Sin otro particular, se despide atentamente de usted.



**VICTOR GALLEGOS CEA  
JEFE DE PLANIFICACION Y PROGRAMA  
DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO**



**KATIA GUZMAN GEISSBÜHLER  
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO**



**PAOLA CLAVELLE FUENZALIDA  
COORDINADORA PROGRAMA SENDA- PREVIENE**

KGG/YGC/pcf  
Distribución  
- La indicada  
- Archivo SENDA-Previene

Andres Bello N° 146, Angol – e mail [previene@angol.cl](mailto:previene@angol.cl)



## NOMINA DE DOCUMENTOS A ELIMINAR

### SENDA Previene Angol

1. Consentimiento informado 2001
2. Documentos conace Pautas de monitoreo 2002
3. Archivador proyectos preventivos 2002
4. Respaldo comunitario 2002
5. Respaldo Programa Familia 2003
6. Respaldo Libro mayor y rendiciones 2003
7. Copias facturas y cotizaciones 2003
8. Proyectos comunitarios 2003-2005
9. Respaldo programa comunitario 2004
10. Ordenanzas 2004
11. Comunicación 2004
12. Documentos tratamientos y estudios 2004
13. Copias Facturas 2004
14. Cartas compromiso laboral y familia 2004
15. Proyectos 2004
16. Documentos monitoreos 2004-2006-2007
17. Comunitario 2005
18. Documentos generales 2005
19. Oficios conace 2005
20. Educación 2004- 2005
21. Copias facturas 2005-2006
22. Archivador educación 2007
23. Respaldo Conace 2007
24. Oficios 2007
25. Copias facturas 2007
26. Conace 2008
27. Copias Facturas 2008
28. Respaldo otras actividades 2008
29. Encuesta prevención 2008
30. Programa enfócate 2007-2008
31. Respaldo proyectos comunitarios 2007
32. Respaldo programa Familia 2008
33. Respaldo programa Familia 2009
34. Programa jóvenes 2009
35. Respaldo Comunitario 2009
36. Enviados y recibidos 2009
37. Respaldo talleres jardín Bambi 2009
38. Contratos, permisos y licencias 2010
39. Minuta comunicaciones prensa 2010
40. Respaldo Laboral Salud 2010
41. Respaldo escuelas deportivas 2010
42. Respaldo on line 2010
43. Respaldo Jardín Bambi 2010
44. Otros registros 2010
45. Planificación 2010
46. Alumno Practica 2010
47. Pauta evaluación profesionales 2010
48. Respaldo Monitores familia 2010
49. Cuestionario Percepción de riesgo 2010
50. Oficios 2010
51. Documentos correspondencia recibida y enviada 2010-2011
52. Proyectos 2011
53. Finanzas 2011
54. Programa familia 2011
55. Archivador prevención selectiva liceo focalizado 2011
56. Respaldo actividades 2011
57. Correspondencia enviados recibidos 2011
58. Respaldo diferentes ámbitos 2011
59. Rendiciones 2011
60. Pautas de entrevista 2011
61. Alumnos en practica 2011
62. Finanzas Previene 2011
63. Proyecto línea 1 2012
64. Convenio y orientaciones chipe 2012
65. Orientaciones técnicas 2012

66. Curriculum profesionales 2012
67. Planificación e informe trimestral 2012
68. Cotizaciones 2012
69. Rendiciones 2012
70. Respaldo mes prevención Escolar 2012
71. Correspondencia Enviados y recibidos 2012
72. Contratos licencia permisos 2012
73. Encuestas 2012
74. Resolución convenio 2013
75. Rendiciones Chipe 2013
76. Respaldo comisión de drogas 2013
77. Respaldo Tratamiento 2013
78. bitácoras 2013
79. Rubricas actitud 2013
80. Minutas comunicacionales 2013
81. Contratos permisos y licencias 2013
82. Correspondencia enviada y recibida 2013
83. Respaldo Concursos 2013
84. Proyectos 2013
85. Finanzas 2013
86. Respaldo educación 2013
87. Respaldo Liceo Comercial, escuela José Elías Bolívar 2013 -2015
88. Respaldo programas 2014
89. Respaldo educación 2014
90. Planificación 2014
91. Convenio 2014
92. Contratos 2014
93. comunicación 2014
94. Respaldo varios 2014
95. Archivador Expediente proyecto 2014
96. Respaldo CHIPE 2014
97. Finanzas 2014
98. Correspondencia enviados y recibidos 2014
99. Encuestas trabajar con calidad de vida Dirección de educación municipal 2014
100. Respaldo en busca del tesoro 2014
101. Respaldo Esc. Nahuelbuta, Alemania, Mirador 2014
102. Educación general 2014-2015
103. Respaldo colegio San Francisco 2014-2015
104. Respaldos comunitarios 2015
105. Contratos 2015
106. Finanzas Actuar a tiempo 2015
107. Correspondencia enviada y recibida 2015
108. Diagnostico 2015
109. Finanzas 2015
110. Verificadores actuar a tiempo 2015
111. Cotizaciones 2015
112. Planificación 2015
113. Respaldo Esc José Elías Bolívar y villa Huequén 2015
114. Convenio 2015
115. Pladeco 2015
116. Comunicaciones 2015
117. Respaldo prevención selectiva liceo Juanita Fernández, comercial e industrial 2015
118. Respaldo Liceo Comercial 2015-2016
119. Respaldo educación 2015-2016
120. Respaldo liceo industrial 2015-2016
121. Respaldo prevención Indicada 2015-2016
122. Respaldo continuo preventivo 2015-2016
123. Ficha de información Actuar a tiempo 2016
124. Documentos varios 2016
125. Respaldos Laboral 2016
126. Respaldo esc. María Silvestre, Huequén, José Elías Bolívar 2016
127. Prevención selectiva 2016
128. Formularios proyectos 2016
129. prevención indicada 2016

- |      |   |      |   |
|------|---|------|---|
| 130. | Finanzas 2016   | 165. | Encuestas estudiantes 2017                    |
| 131. | Protocolo de abordaje 2016  | 166. | Respaldo copias facturas 2017                 |
| 132. | Actas reuniones 2016  | 167. | Documentos varios 2017                        |
| 133. | Contratos 2016  | 168. | Respaldo Actuar a tiempo 2017                 |
| 134. | Comunicaciones 2016   | 169. | Respaldo Ámbito laboral 2017                  |
| 135. | Correspondencia 2016  | 170. | Minutas actividades 2017                      |
| 136. | Ficha información Actuar a tiempo 2016                                  | 171. | Carta compromiso, actas y capacitaciones 2017 |
| 137. | Comisión de drogas 2016   | 172. | Documentos varios 2017                        |
| 138. | Patentes de alcoholes 2016  | 173. | Finanzas senda 2017                           |
| 139. | Encuestas Barrios 2016  | 174. | Actas reuniones Técnicas 2017                 |
| 140. | Encuestas 2016  |      |   |
| 141. | Informes presupuestados 2016  |      |   |
| 142. | Convenio y orientaciones 2016   |      |   |
| 143. | Rendiciones 2016  |      |   |
| 144. | Encuestas 2016  |      |   |
| 145. | Documentos varios 2016  |      |   |
| 146. | Convenio Colaboración 2016  |      |   |
| 147. | Respaldo Continuo Preventivo 2016                                       |      |   |
| 148. | Respaldo comunitario 2017   |      |   |
| 149. | Documentos varios 2017  |      |   |
| 150. | Encuestas de caracterización diagnostica 2017                           |      |   |
| 151. | Respaldo selectiva Liceo Ballacey, Juanita Fernández 2017               |      |   |
| 152. | Respaldo prevención indicada liceo Juanita Fernández ye industrial 2017 |      |   |
| 153. | Registros varios 2017   |      |   |
| 154. | Correspondencia recibida y enviada 2017                                 |      |   |
| 155. | Respaldo Mesa Barrial 2017  |      |   |
| 156. | Respaldos Educación 2017  |      |   |
| 157. | Respaldo comisión de drogas 2017  |      |   |
| 158. | Encuestas barriales 2017  |      |   |
| 159. | Orientaciones 2017  |      |   |
| 160. | Curriculum 2017   |      |   |
| 161. | Contratos 2017  |      |   |
| 162. | Monitoreo 2017  |      |   |
| 163. | Encuestas TCV 2017  |      |   |
| 164. | Comunicaciones 2017   |      |   |



Ministro de FG



