



Angol, 28 de mayo de 2024

AUTORIZACIÓN N°0421

VISTOS:

- a)** La facultad que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988, Orgánica Constitucional de Municipalidades;
- b)** La Ley N° 19.886 de 2003, del Ministerio de Hacienda, sobre contratos administrativos de suministro y prestación de servicios;
- c)** Resolución N° 7 de fecha 26 de marzo de 2019, de la Contraloría General de la República, normas sobre exención trámite toma de razón;
- d)** Sesión Ordinaria N° 32 de fecha 14 de noviembre de 2023 del Concejo Municipal, que aprueba el Presupuesto de los Establecimientos Educacionales y DEM para el año 2024;
- e)** Decreto Exento N° 001, de fecha 02 de enero de 2024, que aprueba presupuesto inicial de ingresos del Departamento de Educación Municipal de Angol para el año 2024;
- f)** Ley N° 21.640 de fecha 18 de diciembre de 2023 del Ministerio de Hacienda, que aprueba Presupuesto del Sector Público para el año 2024;
- g)** Decreto Exento N°2670/125 de fecha 21 de noviembre de 2022, que Establece Subrogancias y Direcciones Municipales;
- h)** Decreto Exento N°001093/547 de fecha 15 de abril de 2024, que delega administración de recursos asignados al establecimiento;
- i)** Solicitud de compra n°12 de fecha 13 de mayo de 2024, que solicita "Mantención de equipo multifuncional Toshiba, del Colegio Aragón", de Sra. Beatriz Medina Pablete, Directora (I) Colegio Básico Aragón;
- j)** Anexo N°339 de fecha 23 de mayo de 2024;
- k)** Compra ágil N° 2753-8-COT24.

CONSIDERANDO:

1.- La necesidad de "Mantención de equipo multifuncional Toshiba, del Colegio Aragón". Con el objetivo de mantener en óptimas condiciones los equipos y prolongar su vida útil, para la reproducción de textos.

AUTORIZACIÓN:

1.- Autorizase la Orden de Compra 2753-13-AG24 a la empresa **JACQUELINE MAGALY CAMPOS ARAVENA R.U.T. [REDACTED]** por "Mantención de equipo multifuncional Toshiba, del Colegio Aragón".

2.- Impútese los gastos correspondientes con cargo **Subvención Mantenimiento**, el monto de **\$1.723.190.-IVA incluido.**

ANÓTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.



CATHERINE VALLEJOS MARTINEZ
ENCARGADO ADQUISICIONES
COLEGIO BÁSICO ARAGÓN

BMP/CVM/cvm

DISTRIBUCION: Expediente de pago



BEATRIZ MEDINA PABLETE
DIRECTORA
COLEGIO BÁSICO ARAGÓN