



Dirección de
Educación
Municipal

El Angol que todos queremos

ANGOL, 02/05/2023

AUTORIZACION N° 0373

VISTOS:

- a) La facultad que me confiere la Ley N.º 18.695 de 1988, Orgánica Constitucional de Municipalidades;
- b) La Ley N.º 19.886 de 2003, del Ministerio de Hacienda, sobre contratos administrativos de suministro y prestación de servicios;
- c) Decreto Exento N.º 576 del 20 de marzo del 2014 que autoriza y entrega la atribución de formalizar las etapas del proceso de adquisiciones en los jefes y/o Encargado de Finanzas y en los Encargados de Adquisiciones de las Áreas Municipal, Educación y Salud;
- d) Resolución N.º 7 de fecha 26 de marzo de 2019, de la Contraloría General de la República, normas sobre exención trámite toma de razón;
- e) Sesión Ordinaria N.º 32 de fecha 15 de noviembre de 2022 del Concejo Municipal, que aprueba el Presupuesto de los Establecimientos Educacionales y DEM para el año 2023;
- f) Ley N° 21.516 de fecha 20 de diciembre de 2022 del Ministerio de Hacienda, que aprueba Presupuesto del Sector Público para el año 2023;
- g) Decreto Exento N° 001, de fecha 03 de enero de 2023, que aprueba presupuesto de ingresos del Departamento de Educación Municipal de Angol para el año 2023;
- h) Decreto N° 250, última versión de fecha 21 de enero de 2020, artículo N° 10, bis "La Compra Ágil";
- i) Formulario de solicitud N°34 de don Alberto Lezano Barriga Director Liceo Juanita Fernández Solar.
- j) Autorización sobre formulario de solicitud, por el jefe de Finanzas (I) con cargo a Subvención General.
- k) Cotización Compra Ágil ID 2749-94-COT23.

CONSIDERANDO:

La necesidad de adquirir materiales de oficina para Liceo Juanita Fernández Solar.

AUTORIZACION:

1.- Autorizase Orden de Compra N° 2749-21-AG23, a través de la modalidad de Compra Ágil, a LIBRERÍA ATLANTIK LIMITADA, R.U.T. N° 76.943.080-6, por la Adquisición de materiales de oficina para Liceo Juanita Fernández Solar.

2.- Impútese el gasto correspondiente con cargo a la Subvención General, por el monto de \$ 538.097.- IVA Incluido.



GERAR URIBE RODRIGUEZ
ENCARGADO DE ADQUISICIONES VTF-FAEP
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN MUNICIPAL

BGI/AMCG/GUR/das.

DISTRIBUCION: Expediente de Pago.

ANÓTESE Y ARCHÍVESE.
"POR ORDEN DEL SR. ALCALDE"

