



ANGOL, 20 DE SEPTIEMBRE DE 2022

AUTORIZACIÓN N° 1052

**VISTOS:**

- a) La facultad que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- b) La Ley N° 19.886 de 2003, del Ministerio de Hacienda, sobre contratos administrativos de suministro y prestación de servicios.
- c) Decreto Exento N° 576 del 20 de marzo del 2014 que autoriza y entrega la atribución de formalizar las etapas del proceso de adquisiciones en los jefes y/o Encargado de Finanzas y en los Encargados de Adquisiciones de las Áreas Municipal, Educación y Salud.
- d) Resolución N° 7 de fecha 26 de marzo de 2019, de la Contraloría General de la República, normas sobre exención trámite toma de razón.
- e) Sesión Ordinaria N°14 de fecha 09 de noviembre de 2021 del Concejo Municipal, que aprueba el Presupuesto de los Establecimientos Educativos y DEM para el año 2022.
- f) Ley N° 21.395 de fecha 15 de diciembre de 2021 del Ministerio de Hacienda, que aprueba Presupuesto del Sector Público para el año 2022.
- g) Formulario de Solicitud de Compras N°35 de fecha 06 de septiembre de 2022
- h) Cotización N° 2751-46-COT22 de fecha 13 de septiembre de 2022.

**CONSIDERANDO:**

La necesidad de adquirir "Repuestos mantención fotocopiadora y notebook", para Colegio Diego Dublé Urrutia".

**AUTORIZACIÓN:**

- 1.- Autorízase la Orden de Compra N° 2751-46-AG22 a VENTAS Y SOPORTE EVANGELINA DE LOURDES OJEDA DELGADO RUT: 77.571.801-3, por "Repuestos mantención fotocopiadora y notebook", para Colegio Diego Dublé Urrutia de Angol"
- 2.- Impútese los gastos correspondientes con cargo a Mantenimiento, por el monto de \$547.398.- IVA incluido.

ANÓTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.

**HUGO VENEGAS MANZANO**  
**ENCARGADO ADQUISICIONES**  
**COLEGIO DIEGO DUBLÉ URRUTIA**

EMS/HVM/DMR/



**EDUARDO MORALES SANHUEZA**  
**DIRECTOR**  
**COLEGIO DIEGO DUBLÉ URRUTIA**

**DISTRIBUCION:** Expediente de pago