



ANGOL, 12/05/2021

**AUTORIZACION N°21**

**VISTOS:**

- a) Ley N° 21.289 de fecha 16 de diciembre de 2020 del Ministerio de Hacienda, que aprueba Presupuesto del Sector Público para el año 2021.  
b) Sesión Ordinaria N° 33 de fecha 17 de noviembre de 2020 del Concejo Municipal, que aprueba el Presupuesto de los Establecimientos Educacionales y DEM para el año 2021.  
c) Decreto N° 821 del 21 de enero de 2020, que modifica Decreto Supremo N°250, de 2004 del Ministerio de Hacienda, que aprueba reglamento de la Ley N°19.886, de bases sobre contratos administrativos de suministros y prestación de servicios.  
d) Decreto N° 250, última versión de fecha 21 de enero de 2020, artículo N° 10, bis “La Compra Ágil”.  
e) Decreto Exento N° 576 del 20 de Marzo del 2014 que autoriza y entrega la atribución de formalizar las etapas del proceso de adquisiciones en los Jefes y /o encargado de Finanzas y en los encargados de adquisiciones de las Áreas Municipal, Educación y Salud.  
f) Solicitud de Compras SEP N°10 de fecha 24 de abril 2021, del Director Sr. Alberto Lezano Barriga.  
g) Resolución N° 7 de fecha 29 de marzo de 2019, de la Contraloría General de la República, normas sobre exención trámite toma de razón.  
h) La facultad que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**CONSIDERANDO:**

La necesidad de realizar “Adquisición de Tintas para impresoras desarrollo habilidades y planes de estudio del Liceo Bicentenario Juanita Fernández Solar de Angol”, con el objetivo de potenciar el desarrollo y logro de los aprendizajes de los estudiantes brindando insumos para impresión de material educativo.

**AUTORIZACION:**

- 1.- Emitase la Orden de Compra N° 2749-17-AG21, a COMPUTACION INTEGRAL S.A R.U.T: 96.689.970-0, para “Adquisición de Tintas para impresoras desarrollo habilidades y planes de estudio del Liceo Bicentenario Juanita Fernández Solar de Angol”.  
2.- Impútese el gasto correspondiente con cargo a la Subvención Escolar Preferencial, por el monto de \$1.004.717.- IVA Incluido.

**ANÓTESE Y ARCHÍVESE.  
“POR ORDEN DEL SR. ALCALDE”**



BGI/MTS/ACG/ALB/AAG/aag.

**DISTRIBUCION:**

- Expediente de Pago.