



*El Angol que todos queremos*

001256

**DECRETO EXENTO Nº 993.-**

ANGOL, **10 JUN 2024**

**VISTOS :**

- a) El D.F.L. N° 1-3063/80 sobre traspaso de funciones de los servicios del sector público a las Municipalidades;
- b) Las facultades que me confiere la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades N° 18.695/31.03.1998, y sus modificaciones posteriores;
- c) Resolución N°18 de fecha 30.03.2017 de la Contraloría General de la República, que fija normas sobre tramitación en línea de decretos y resoluciones relativos a materias de personal.
- d) Resolución N°7 del 26 de marzo de 2019, de la Contraloría General de la Republica, que dicta normas sobre exención del trámite de Toma de Razón; y para aquellos que versen sobre materias de personal agregar.
- e) Decreto Exento N°2670/21.11.2022, que Establece Subrogancia y Direcciones municipales.
- f) Decreto Exento N°331/235 del 03/03/2022, aprueba actualización al Reglamento de Bienes del Sistema de Educación Municipal de Angol.
- g) Solicitud N°7 del 27/03/2024, Srta. María José Navarrete Sanhueza, Directora (s) Colegio Diego Dublé Urrutia, solicita compra.
- h) Mail del 03/06/2024, Sr Oscar Emilio Estrada Cárdenas, Encargado de Adquisiciones DEM, solicita alta de inventario.
- i) Mail del 03/06/2024, Sr. Gary Arias Toro, Encargado Inventario DEM, solicita informe de ingreso.
- j) Mail del 07/06/2024, Sr. Juan Carlos Sepúlveda Bustos, Encargado de inventario Colegio Diego Dublé Urrutia, envía documento solicitado.

**DECRETO:**

- 1) **APRUÉBESE**, el certificado de Alta N°42 de fecha 07/06/2024 de la Dirección de Educación Municipal, del Programa de Inventario Sector Educación.
- 2) Póngase en conocimiento del Departamento de Contabilidad de Educación Municipal y Departamento de Control Municipal e Interesados para los fines del caso.

ANÓTESE Y COMÚNIQUESE



JNN/AUM/JEN/BGI/GAT/npa

DISTRIBUCIÓN: Secretaría Municipal / Secretaría DEM / Inventario DEM / Establecimiento / Consolidado / Activo Fijo