



DECRETO EXENTO N° 001325 **911.-**

ANGOL, 28 JUL 2021

VISTOS:

- a) D.F.L. N° 1 – 3063 de junio de 1980 del Ministerio del Interior, sobre el traspaso de los Servicios de Educación de las Municipalidades;
- b) La Resolución N°18 de fecha 30.03.2017 de la Contraloría General de la República que fija normas sobre tramitación en línea de decretos y resoluciones relativos a materias de personal;
- c) Resolución N° 7 del 2019 de la Contraloría General de la República, que señala documentación administrativa que se exige de toma de razón;
- d) Decreto N°104/18.03.2020 del Ministerio del Interior y sus prórrogas, que declara Estado Excepción Constitucional de Catástrofe, por Pandemia de COVID-19;
- e) Circular N°3610 del 17.03.2020 de la Contraloría General de la República que dice relación sobre medidas de gestión que pueden adoptar los Órganos de la Administración del Estado a propósito del COVID19;
- f) Decreto Exento Alcaldicio N°1248 del 08.07.2020, que aprueba la modalidad laboral excepcional para los funcionarios de la Dirección de Educación Municipal de Angol, debido a la Pandemia Global de COVID19;
- g) Ley N°21.342/01.06.2021, que establece protocolo de seguridad sanitaria laboral para el retorno gradual y seguro al trabajo en el marco de la alerta sanitaria decretada con ocasión de la enfermedad de covid-19 en el país y otras materias que indica.
- h) La facultad que me confiere la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades N° 18.695/31.03.1988 y sus Modificaciones.

CONSIDERANDO:

La necesidad de regularizar paulatinamente las jornadas de trabajo presencial de las diferentes Direcciones y Departamentos de la Municipalidad de Angol.

DECRETO:

- 1) **Establézcase a contar del 02.08.2021**, para la totalidad de los funcionarios de la Dirección de Educación Municipal de Angol, la modalidad de trabajo presencial, en horario de lunes a jueves de 09:00 a 17:30 horas y viernes de 09:00 a 16:30 horas.
- 2) **Otórguese** la posibilidad, a los funcionarios que se encuentren en alguna de las condiciones que genere un alto riesgo de presentar cuadro grave de infección por Covid-19, descritas en el párrafo 2° del Art.1° de la Ley N°21.342, de continuar desempeñando Teletrabajo o Trabajo remoto, en la medida que presenten una solicitud formal, acompañando la documentación actualizada de respaldo respectivo.



**Municipalidad
de Angol**

El Angol que todos queremos

Para poder solicitar continuar con el teletrabajo, el funcionario deberá encontrarse en alguna de las siguientes condiciones:

- Ser una persona mayor de 60 años
- Tener hipertensión, enfermedades cardiovasculares, diabetes, enfermedad pulmonar crónica u otras afecciones pulmonares graves, enfermedad renal con requerimiento de diálisis o similar.
- Tratarse de una persona trasplantada y que continúe con medicamentos de inmunosupresión.
- Padecer de cáncer y estar actualmente bajo tratamiento.
- Tratarse de una persona con un sistema inmunitario disminuido como resultado de afecciones o medicamentos como inmunosupresores o corticoides.
- Tener bajo su cuidado a un menor de edad o adulto mayor o haya sido beneficiaria o beneficiario de la ley N° 21.247 o que tenga bajo su cuidado a personas con discapacidad.

3) Dispóngase la obligación de registrar ingreso y salida de jornada laboral, a quienes realicen trabajo a distancia o teletrabajo en la plataforma habilitada www.educangol.cl.

4) Póngase en conocimiento de la Dirección de Educación Municipal y de sus funcionarios, para los fines del caso.




MARISOL HERNÁNDEZ ASTETE
SECRETARIA MUNICIPAL (S)

JENN / MHA / JEN / PUP / scf

DISTRIBUCION: Secretaría Municipal / Secretaría DEM / Registro DEM




JOSÉ ENRIQUE NEIRA NEIRA
ALCALDE DE ANGOL