



**DECRETO EXENTO Nº**

**442.-**

**ANGOL,**

**18 ABR 2016**

**VISTOS:**

- a) El D.L. N°1-3063 de fecha 03.06.80, que reglamenta el traspaso de Establecimientos Educativos a las Municipalidades.
- b) Lo establecido en el Reglamento Interno de Orden, Higiene y Seguridad respecto de Cometidos Funcionarios y pago de Viáticos.
- c) La necesidad de concurrir a **Padre las Casas**, con el fin de **Asistir capacitación formación de mediadores de fomento lector.**
- d) El Decreto Exento N° 1768/11 de fecha 07 de Abril de 2014 del Sr. Alcalde, que delega facultad al Sr. Administrador Municipal.
- e) La Resolución N° 1600 del 30.10.2008 de la Contraloría General de la República, que fija normas sobre exención trámite de Toma de Razón.
- f) La facultad que me confiere la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades N° 18.695 del 31.03.1998.

**DECRETO:**

1. Autorícese el siguiente cometido funcionario:

Funcionario : **Teresa Durán San Martín**  
Cedula I. : **07,501,458-9**  
Cargo : **Administrativo**  
Dependencia : **Biblioteca Pública filial Dillman Bullock**  
Destino : **Padre las Casas**  
Motivo : **Asistir capacitación formación de mediadores de fomento lector.**  
Fecha Ida : **14 / abril / 2016**  
Fecha Regreso : **14 / abril / 2016**  
Viático : **1/40% , Procédase al pago de pasajes, contra presentación de boletas.**  
Traslado : **Bus de recorrido.**

2. Póngase en conocimiento de la dirección de Educación Municipal para los fines del caso.

**ANÓTESE Y COMUNÍQUESE**

**"POR ORDEN DEL SR. ALCALDE"**



**ALEJANDRO MEDINA SAAVEDRA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**



**JUAN F. ALMENDRAS OPAZO**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

**JAO/AMS/ JGS/PUP/RPL/scf.**

**Distribución:**

- La indicada
- Secretaría DEM.