



1 2 6 8

15

**DECRETO EXENTO Nº**

**439.-**

**ANGOL,**

**18 ABR. 2016**

**VISTOS:**

- a) El D.L. Nº1-3063 de fecha 03.06.80, que reglamenta el traspaso de Establecimientos Educativos a las Municipalidades.
- b) Lo establecido en el Reglamento Interno de Orden, Higiene y Seguridad respecto de Cometidos Funcionarios y pago de Viáticos.
- c) La necesidad de concurrir a **Temuco**, con el fin de **Participar del lanzamiento del plan de formación ciudadana**.
- d) El Decreto Exento Nº 1768/11 de fecha 07 de Abril de 2014 del Sr. Alcalde, que delega facultad al Sr. Administrador Municipal.
- e) La Resolución Nº 1600 del 30.10.2008 de la Contraloría General de la República, que fija normas sobre exención trámite de Toma de Razón.
- f) La facultad que me confiere la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Nº 18.695 del 31.03.1998.

**DECRETO:**

1. Autorícese el siguiente cometido funcionario:

Funcionario : **Alberto Lezano Barriga**

Cedula I. : **07,643,821-8**

Cargo : **Director**

Dependencia : **Liceo Juanita Fernández Solar**

Destino : **Temuco**

Motivo : **Participar del lanzamiento del plan de formación ciudadana.**

Fecha Ida : **15 / abril / 2016**

Fecha Regreso : **15 / abril / 2016**

Viático : **Procédase al pago de pasajes y alimentación, contra presentación de boletas con recursos propios del establecimiento.**

Traslado : **Bus de recorrido**

2. Póngase en conocimiento de la dirección de Educación Municipal para los fines del caso.

**ANÓTESE Y COMUNÍQUESE.**

**"POR ORDEN DEL SR. ALCALDE"**



**ALEJANDRO MEDINA SAAVEDRA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**



**JUAN F. ALMENDRAS OPAÇO**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

**JAO/AMS/ JGS/PUP/RPL/scf.**

**Distribución:**

-La indicada:

-Secretaría DEM.