



DECRETO EXENTO N° 1155 324.-

ANGOL,

07 ABR. 2016

VISTOS:

- a) El D.L. N°1-3063 de fecha 03.06.80, que reglamenta el traspaso de Establecimientos Educacionales a las Municipalidades.
- b) Lo establecido en el Reglamento Interno de Orden, Higiene y Seguridad respecto de Cometidos Funcionarios y pago de Viáticos.
- c) La necesidad de concurrir a **Mininco-Collipulli**, con el fin de **Realizar supervisión a alumnos DUAL**.
- d) El Decreto Exento N° 1768/11 de fecha 07 de Abril de 2014 del Sr. Alcalde, que delega facultad al Sr. Administrador Municipal.
- e) La Resolución N° 1600 del 30.10.2008 de la Contraloría General de la República, que fija normas sobre exención trámite de Toma de Razón.
- f) La facultad que me confiere la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades N° 18.695 del 31.03.1998.

DECRETO:

1. Autorícese el siguiente cometido funcionario:

Funcionario : **José Joaquín Salgado Zuñiga**  
Cedula I. : **13,110,604-1**  
Cargo : **Docente**  
Dependencia : **Liceo Juanita Fernández Solar**  
Destino : **Mininco-Collipulli**  
Motivo : **Realizar supervisión a alumnos DUAL.**  
Fecha Ida : **05 / abril / 2016**  
Fecha Regreso : **05 / abril / 2016**  
Viático : **Procédase al pago de combustible y alimentación, contra presentación de boletas con recursos propios del establecimiento.**  
Traslado : **Vehículo particular HBPH-97**

2. Póngase en conocimiento de la dirección de Educación Municipal para los fines del caso.

**ANÓTESE Y COMUNÍQUESE.**  
"POR ORDEN DEL SR. ALCALDE"



**ALEJANDRO MEDINA SAAVEDRA**  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)



**NELSON HERRERA ORELLANA**  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)

NHO/AMS/JGS/PUP/RPL/scf.

Distribución:

-La indicada.  
-Secretaría DEM.