



Municipalidad de Angol
Departamento de Personal

Informe de Desempeño Personal Honorarios

Nombre	Denisse Gisselle González Andrade
RUT	
Fecha de Ingreso último contrato	01 de Enero 2025
Fecha Término	31 de diciembre 2025
Decreto Alcaldicio	001144
Jefe Directo	Director Depto. Desarrollo Comunitario
Monto	\$938.213
Convenio Asociado al Servicio	Fondos Aporte Municipal.
Imputación del gasto	215.21.04.004

Enumere las actividades o funciones específicas por las que fue contratado:

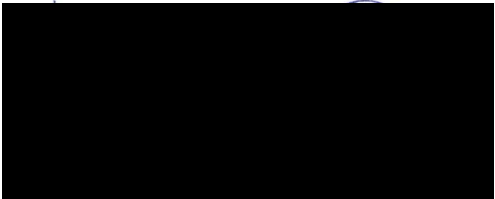
- Contribuir en el desarrollo de diagnósticos locales, que tomen en consideración las herramientas actualmente disponibles por parte de SENDA (índice de focalización comunal, encuesta de factores protectores y de riesgo en estudiantes de 2° medio-EJB) y otros datos de relevancia local.
- Facilitar a nivel comunal el desarrollo, implementación y evaluación de un Plan de Gestión Preventivo Comunal, que focalice y articule las estrategias de intervención en reducción de la demanda según los factores detectados y en consideración a los criterios de priorización institucional.
- Ejecutar la implementación de la oferta programática de SENDA, en espacios educativos, laborales, barriales y parentales, acorde a las orientaciones técnicas establecidas y los niveles de prevención requeridos (ambiental-universal, selectivo e indicado).
- Ejecutar una vinculación efectiva con el entorno que permita de manera permanente, informar y sensibilizar a la comunidad sobre temáticas asociadas al consumo de alcohol y de otras drogas en la comuna y sus consecuencias sociosanitarias.
- Facilitar la participación del intersector (MIDESO, MINSAL, Municipios, Redes institucionales y temáticas, ONG, etc.) y de las organizaciones sociales y comunitarias en mesas de trabajo relativas a los distintos espacios de desarrollo de reducción de la demanda, fomentando el trabajo colaborativo para el abordaje integral de la prevención del consumo de drogas y alcohol.
- Mantener actualizados los sistemas de registro y monitoreo de la implementación programática institucional (SISPREV, SIGTE u otros que la institución defina, consideración los cronogramas establecidos para tal efecto).
- Apoyar gestiones de procesos administrativos de la implementación de programas SENDA a requerimiento de la coordinación comunal SENDA PREVIENE.
- Participar activamente en las instancias de capacitación provistas por SENDA y según los lineamientos de desarrollo profesional que el servicio establece para el cargo. Mantenerse actualizado en temáticas transversales de los cursos de la academia SENDA.
- Aplicar adecuada, responsable y éticamente instrumentos para determinar líneas de trabajo y acompañamiento a organizaciones o usuarios.
- Elaborar y/o actualizar catastro y coordinación con redes de la comunidad.
- Ejecutar intervenciones con comunidades en terreno, de manera sistemática de acuerdo a los lineamientos técnicos definidos por SENDA.

Actividades que realizó durante el mes de septiembre del 2025:

- a) Trabajo Administrativo.
- b) Se realizan visitas para la promoción de la campaña "El Otro Plan", en el marco del mes de la prevención y Fiestas Patrias.
- c) Participación en reunión con la Dirección de Educación Municipal (DAEM).
- d) Visita de seguimiento a Jardín teresita Domínguez enmarcado en Programa "PYME"
- e) Reunión de actualización sobre la política preventiva y el protocolo de actuación con la encargada del Departamento de Salud Municipal.

- f) Reunión con la encargada de Bienestar del Servicio de Salud Araucanía Norte, en el marco del programa *Trabajar con Calidad de Vida*.
- g) Reunión con el asesor regional de Temuco, para revisar avances respecto a la meta comunal.
- h) Entrevista individual a estudiante del Liceo Enrique Ballacey.
- i) Actividad sobre prevención del suicidio dirigida a adolescentes del internado femenino de Angol.
- j) Reunión con el EPC del programa Trabajar con Calidad de Vida, enfocada en la elaboración del Protocolo de Actuación frente al consumo de alcohol y otras drogas.
- k) Reunión de actualización del plan de trabajo con el EPC de la empresa Angolec.
- l) Reunión final con el EPC para establecer y dejar finalizado el Protocolo de Actuación de la Municipalidad de Angol.
- m) Taller preventivo sobre el consumo de alcohol y otras drogas dirigido a conductores de la empresa Angolec.
- n) Actividad conjunta con la empresa Forestal Nativa, desarrollando un taller de educación sobre el consumo responsable de electricidad, realizado en el condominio de viviendas tuteladas de Angol.
- o) Participación en controles preventivos junto a Carabineros de Chile, difundiendo la campaña "El Otro Plan".
- p) Participación en intervención urbana coordinada por Seguridad Ciudadana.
- q) Participación en stand preventivo, entregando información sobre los riesgos asociados al consumo de alcohol y otras drogas durante Fiestas Patrias.
- r) Entrega de material informativo a locatarios de las ramadas, respecto a la Ley N° 19.925 sobre expendio y consumo de bebidas alcohólicas.
- s) Apoyo logístico en la Cuecada Regional, preparando y entregando bolsas de colaciones a los/as participantes.

Observaciones



Denisse González Andrade
Profesional de Apoyo área Laboral



Paola Clavelle Fuenzalida
Coordinadora SENDA Previene



Victor Gallegos Cea
Jefe Planificación y programas
Dirección Desarrollo Comunitario



Karla Guzmán Geissbühler
Directora Depto. Desarrollo Comunitario

Fecha de Evaluación: 30 de septiembre del 2025.-