



### Informe de Desempeño Personal Honorarios

Nombre	Denisse Gisselle González Andrade
RUT	[REDACTED]
Fecha de Ingreso último contrato	01 de Enero 2025
Fecha Término	31 de diciembre 2025
Decreto Alcaldicio	001144
Jefe Directo	Director Depto. Desarrollo Comunitario
Monto	\$938.213
Convenio Asociado al Servicio	Fondos Aporte Municipal.
Imputación del gasto	215.21.04.004

#### **Enumere las actividades o funciones específicas por las que fue contratado:**

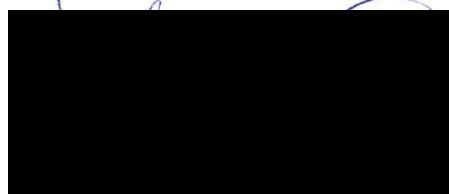
- Contribuir en el desarrollo de diagnósticos locales, que tomen en consideración las herramientas actualmente disponibles por parte de SENDA (índice de focalización comunal, encuesta de factores protectores y de riesgo en estudiantes de 2º medio-EJB) y otros datos de relevancia local.
- Facilitar a nivel comunal el desarrollo, implementación y evaluación de un Plan de Gestión Preventivo Comunal, que focalice y articule las estrategias de intervención en reducción de la demanda según los factores detectados y en consideración a los criterios de priorización institucional.
- Ejecutar la implementación de la oferta programática de SENDA, en espacios educativos, laborales, barriales y parentales, acorde a las orientaciones técnicas establecidas y los niveles de prevención requeridos (ambiental-universal, selectivo e indicado).
- Ejecutar una vinculación efectiva con el entorno que permita de manera permanente, informar y sensibilizar a la comunidad sobre temáticas asociadas al consumo de alcohol y de otras drogas en la comuna y sus consecuencias sociosanitarias.
- Facilitar la participación del intersector (MIDESO, MINSAL, Municipios, Redes institucionales y temáticas, ONG, etc.) y de las organizaciones sociales y comunitarias en mesas de trabajo relativas a los distintos espacios de desarrollo de reducción de la demanda, fomentando el trabajo colaborativo para el abordaje integral de la prevención del consumo de drogas y alcohol.
- Mantener actualizados los sistemas de registro y monitoreo de la implementación programática institucional (SISPREV, SIGTE u otros que la institución defina, consideración los cronogramas establecidos para tal efecto).
- Apoyar gestiones de procesos administrativos de la implementación de programas SENDA a requerimiento de la coordinación comunal SENDA PREVIENE.
- Participar activamente en las instancias de capacitación provistas por SENDA y según los lineamientos de desarrollo profesional que el servicio establece para el cargo. Mantenerse actualizado en temáticas transversales de los cursos de la academia SENDA.
- Aplicar adecuada, responsable y éticamente instrumentos para determinar líneas de trabajo y acompañamiento a organizaciones o usuarios.
- Elaborar y/o actualizar catastro y coordinación con redes de la comunidad.
- Ejecutar intervenciones con comunidades en terreno, de manera sistemática de acuerdo a los lineamientos técnicos definidos por SENDA.

#### **Actividades que realizó durante el mes de octubre del 2025:**

- a) Participa de reuniones técnicas equipo SENDA y Regional.
- b) Trabajo Administrativo.
- c) Taller de Parentalidad en la empresa Angolec Ltda. con trabajadores y trabajadoras.
- d) Reunión de coordinación con el Servicio de Salud Araucanía Norte.
- e) Taller sobre prevención del consumo de alcohol y drogas en el trabajo agrícola.
- f) Coordinación con profesionales de salud mental del CESFAM Huequén para participar en el Taller del Día de la Prevención del Suicidio con alumnos del Colegio Mozart School.
- g) Taller de prevención sobre el autocuidado y autoestima en Adolescentes en el Internado de Niñas.
- h) Taller de identificación de emociones en adolescentes del internado de niñas.
- i) Atención y derivación de caso relacionado con consumo de alcohol y otras drogas en el CESFAM Alemania.
- j) Trabajo en el avance del diagnóstico comunal solicitado por SENDA Regional.
- k) Reunión con Empresa Forestal Nativa para revisión de la Política Preventiva “Trabajar con Calidad de Vida”.

- l) Taller de detección temprana con trabajadores y trabajadoras de la Dirección de Educación Municipal.
- m) Participación en jornada de equipos preventivos coordinadores de establecimientos hospitalarios y de la Dirección de la Red Araucanía Norte, realizada en el auditorio del Hospital de Victoria.
- n) Apoyo en la aplicación del instrumento del programa "Trabajar con Calidad de Vida", con el objetivo de generar acciones para el año 2026, Servicio de salud Araucanía norte.
- o) Participación en actividad masiva con stand preventivo en el Colegio Mozart School.
- p) Realiza jornada reflexiva para PAMC en el Liceo Politécnico Juanita Fernández Solar.
- q) Gestión de muestra de alcohotest y taller sobre Ley Emilia, en coordinación con Carabineros de Chile.
- r) Realiza curso Primera ayuda psicológica (PAP) en el manejo de emergencias, Organización Panamericana de la salud.
- s) Realiza curso Paquete de capacitación de la Clasificación internacional de enfermedades y problemas relacionados con la salud, 11<sup>a</sup>. revisión (CIE-11).
- t) Realiza taller de conceptos básicos de sustancias, dirigido a alumnos de 1ero medio, liceo Juanita Fernández.

## Observaciones



Denisse González Andrade  
Profesional de Apoyo área Laboral



Fecha de Evaluación: 31 de octubre del 2025.-