



INFORME DE DESEMPEÑO PERSONAL HONORARIOS

NOMBRE	:	<u>Sebastián Andrés Venegas Ferreira</u>
RUT	:	<u>[REDACTED]</u>
FECHA INICIO CONTRATO	:	<u>01 de mayo del 2025</u>
FECHA TÉRMINO	:	<u>31 de diciembre 2025</u>
DECRETO ALCALDÍCIO	:	<u>003721</u>
CARGO JEFE DIRECTO	:	<u>JEFA COMUNITARIO Y VECINAL</u>
MONTO	:	<u>\$520.000</u>
CONV. ASOCIADO AL SERVICIO:		<u>PRESUPUESTO MUNICIPAL</u>
IMPUTACIÓN DEL GASTO	:	<u>215.21.04.004</u>

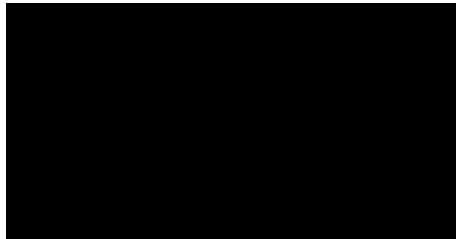
ENUMERE LAS ACTIVIDADES O FUNCIONES ESPECÍFICAS POR LAS QUE FUE CONTRATADO (A):

- MANTENER EL ASEO DE LOS ESPACIOS EXTERIORES E INTERIORES DEL CENTRO COMUNITARIO.
- ENTREGAR DOCUMENTACIÓN POR INDICACIÓN DEL COORDINADOR A ALGUNA OFICINA INSTITUCIONAL.
- MANTENER LOS ESPACIOS DE ACCESO LIMPIOS.
- APOYAR CON EL TRASLADO DE SILLAS, MUEBLES O ALGÚN OTRO BIEN SEGÚN LAS NECESIDADES DEL CENTRO PARA ALGUNA ACTIVIDAD.
- MANTENER SU PRESENTACIÓN LIMPIA.
- MANTENER UN VOCABULARIO Y TRATO RESPETUOSO CON SU EQUIPO Y CON LOS USUARIOS.
- DEBE SEGUIR LOS CONDUCTOS DE PROTOCOLO SEGÚN JERARQUÍA ASCENDENTE: COORDINADOR, COORDINADORA TÉCNICA, JEFA DE DEPARTAMENTO Y LA DIRECTORA DE LA DIDEKO.

ACTIVIDADES QUE REALIZÓ DURANTE EL PRESENTE MES MAYO 2025:

- Limpieza de marcos de ventanas.
- Limpieza y mantención de baños.
- Barrer hojas en la zona de acceso del centro.
- Limpieza de la sala de cuidados y sala multiuso.
- Limpieza y mantención de la cocina del centro.
- Traslado de sillas, mesas y muebles.

- Mantención de canaletas de desagüe de las aguas lluvia.
- Preparación de sala para actividades propias del centro.



SEBASTIAN VENEGAS FERREIRA
AUXILIAR DE ASEO, CUIDADOR Y ESTAFETA
RUT: [REDACTED]


Sergio Erices Leal
COORDINADOR CENTRO COMUNITARIO DE
CUIDADOS.
RUT: [REDACTED]



NATALIA MORALES FRITZ
ENCARGADA (s) P. MUNICIPAL NIÑEZ
Y JUVENTUD
RUT: [REDACTED]



MIRNA CIFUENTES VÁSQUEZ
JEFA DE DEPARTAMENTO COMUNITARIO
Y VECINAL
RUT: [REDACTED]



KATIA GUZMAN GEISSBÜHLER
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO
RUT: [REDACTED]

FECHA DE EVALUACIÓN: 31 de mayo 2025