



MUNICIPALIDAD DE ANGOL  
DEPARTAMENTO DE PERSONAL

INFORME DE DESEMPEÑO PERSONAL HONORARIOS.

|                               |                             |               |            |
|-------------------------------|-----------------------------|---------------|------------|
| Nombre                        | PEDRO EDUARDO CALBIO NEGRON |               |            |
| RUT                           | _____                       |               |            |
| Fecha ingreso                 | 1/5/2025                    | fecha termino | 31/12/2025 |
| Decreto Alcaldicio            | 4501                        | fecha         | 30-5-2025  |
| Nombre Jefe directo           | KATIA GUZMAN G.             |               |            |
| Monto                         | \$ 290,526                  |               |            |
| Imputación de gastos          | 215.21.04.004               |               |            |
| Convenio Asociado al Servicio | -                           |               |            |

ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL MES DE: JUNIO AÑO 2025

|  |   |
|--|---|
| <p>Actividades específicas por las que fue contratado (a) (Nombre del taller, horarios, sector)<br/>(Nombre del taller, días horarios, nivel, categoría o edades lugar de ejecución)</p> |   |
| Actividad N°1=   | <p>Escola de Basquetbol<br/>Formativo<br/>CATEGORÍAS SUB 12 &gt; SUB 16<br/>LUNES - VIERNES = 17:00 - 19:00 hrs.<br/>Miércoles = 18:00 - 20:00 hrs.<br/>Gimnasio Municipal<br/>Gimnasio Liceo E. Barreiro</p> |

|   |  |
|---|--|
| <p>Actividades que realizó durante el presente mes (Actividades resumidas de planificación)</p> |  |
| Actividad N°1=  | <p>- Ejercicios para mejorar la condición física básica.<br/>- Ejercicios para mejorar los fundamentos técnicos básicos<br/>- Análisis y aplicación de tácticas ofensivas y defensivas</p> |

SUSPENDIO Y RECUPERO HORAS? SI \_\_\_\_\_ NO X

(Si suspendió horas debe llenar el cuadro al reverso de esta hoja)

**Justificación de horas o cambios de horarios del presente mes**

(Los cambios de horarios y las horas recuperadas deben coincidir con su respectiva lista de asistencia)

Actividad N°1: \_\_\_\_\_ (nombre del taller y sector)

| Días suspendidos: | Días recuperados: | Horarios de recuperación |
|-------------------|-------------------|--------------------------|
| -                 | -                 | -                        |
| -                 | -                 | -                        |
| -                 | -                 | -                        |

Actividad N°2: \_\_\_\_\_ (nombre del taller y sector)

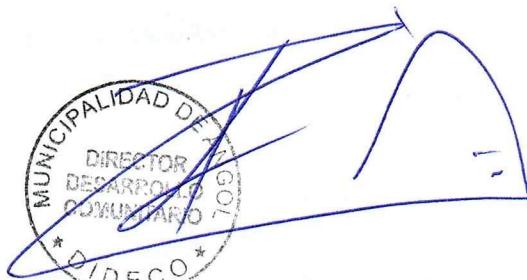
| Días suspendidos: | Días recuperados: | Horarios de recuperación |
|-------------------|-------------------|--------------------------|
| -                 | -                 | -                        |
| -                 | -                 | -                        |
| -                 | -                 | -                        |

Actividad N°3: \_\_\_\_\_ (nombre del taller y sector)

| Días suspendidos: | Días recuperados: | Horarios de recuperación |
|-------------------|-------------------|--------------------------|
| -                 | -                 | -                        |
| -                 | -                 | -                        |
| -                 | -                 | -                        |

Actividad N°4: \_\_\_\_\_ (nombre del taller y sector)

| Días suspendidos: | Días recuperados: | Horarios de recuperación |
|-------------------|-------------------|--------------------------|
| -                 | -                 | -                        |
| -                 | -                 | -                        |



MIRNA CIFUENTES VÁSQUEZ  
JEFA DEPTO. DESARROLLO  
COMUNITARIO Y VECINAL.

JEFA(S) DEPTO. TURISMO/CULTURA/DEPORTE

KATIA GUZMAN GEISSBÜHLER  
DIRECTORA DEPARTAMENTO  
DESARROLLO COMUNITARIO

FECHA EVALUACIÓN 30 JUN 2025