



I.MUNICIPALIDAD DE ANGOL
DEPTO. DE PERSONAL

INFORME DE DESEMPEÑO PERSONAL HONORARIOS

NOMBRE	: <u>RICARDO MAURICIO OLAVE RAMOS</u>
RUT	<u>[REDACTED]</u>
FECHA INICIO CONTRATO	: <u>6 ENERO 2025</u>
FECHA TERMINO	: <u>28 DE FEBRERO 2025</u>
DECRETO ALCALDICO	: <u>N° 1169</u>
NOMBRE JEFE DIRECTO	: <u>KATIA GUZMÁN GEISSBÜHLER</u>
MONTO	: <u>\$600.000</u>
IMPUTACION DEL GASTO	: <u>ITEM 215.21.04.004.</u>

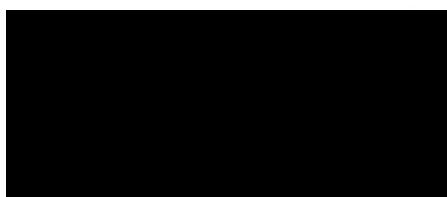
ENUMERE LAS ACTIVIDADES O FUNCIONES ESPECÍFICAS POR LAS QUE FUE CONTRATADO:

- 1.- ACCIONES DE APOYO A LA GESTIÓN EN MATERIA DE ASEO Y MANTENCIÓN
- 2- MANTENCIÓN DE ESPACIOS LIMPIOS
- 3.-APOYO EN ORDEN Y LIMPIEZA DE EJECUCIÓN DE TALLERES
- 4.-ASISTENCIA A REUNIONES DE EQUIPO
- 5.- CUMPLIR HORARIOS DEL PROGRAMA, RESPETAR Y CONOCER PROTOCOLOS

ACTIVIDADES QUE REALIZO DURANTE EL PRESENTE MES ENERO 2025:

- 1.ACCIONES DE APOYO A LA GESTIÓN EN MATERIA DE ASEO Y MANTENCIÓN
- 2- MANTENCIÓN DE ESPACIOS LIMPIOS
- 3.-IMPLEMENTACIÓN DE LOS ESPACIOS Y SANITIZACIÓN
- 4.-APOYO EN ORDEN Y LIMPIEZA DE EJECUCIÓN DE TALLERES
- 5.- APOYO EN CUIDADO DE NIÑOS/AS EN SITUACIONES PARTICULARES
- 6.- PARTICIPACIÓN EN REUNIONES DE EQUIPO
- 7.- CONOCIMIENTO DE PROTOCOLOS FUNCIONAMIENTO DEL PROGRAMA

OBSERVACIONES:



FUNCIONARIO
RICARDO OLAVE RAMOS
ASISTENTE

KATHERINE GONZÁLEZ A.
COORD. PROGRAMA 4 A 7
LICEO ENRIQUE BALLACEY



MÉRCedes ZAPATA LICAN.
JEFA (S) DE PLANIFICACIÓN Y
PROGRAMAS



KATIA GUZMAN GEISSBUHLER
DIRECTORA DESARROLLO
COMUNITARIO

ANGOL, 18 DE FEBRERO 2025