



I.MUNICIPALIDAD DE ANGOL
DEPTO. DE PERSONAL

INFORME DE DESEMPEÑO PERSONAL HONORARIOS ENERO 2025

| | |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| NOMBRE | : CAMILA ANDREA BUSTOS CEA |
| RUT | : <div style="background-color: black; width: 150px; height: 20px;"></div> |
| NUMERO TELEFONO | : <div style="background-color: black; width: 150px; height: 20px;"></div> |
| FECHA INICIO CONTRATO | : 06 / 01 / 2025 |
| FECHA TERMINO | : 28 / 02 / 2025 |
| DECRETO ALCALDICIO | : 001168 |
| NOMBRE JEFE DIRECTO | : KATIA GUZMÁN GEISSBÜHLER |
| MONTO | : 600.000 |
| CONV. ASOCIADO AL SERVICIO | : MUNICIPAL |
| IMPUTACION DEL GASTO | : ITEM 215.21.04.004. |

ENUMERE LAS ACTIVIDADES O FUNCIONES ESPECIFICAS POR LAS QUE FUE CONTRATADO(A)

01.-Labores auxiliar en la Escuela José Elías Bolívar

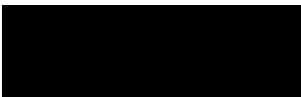
02.-Su horario de trabajo será de lunes a viernes

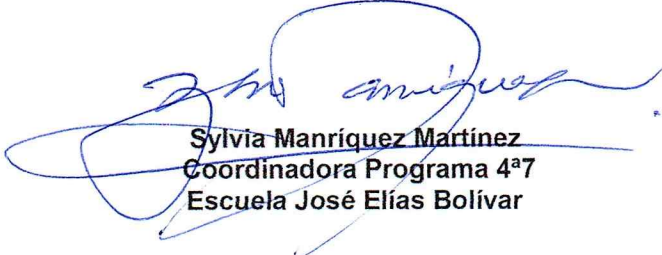
03.-El presente contrato no estará a afecto a Cotizaciones Previsionales, ni Asignaciones familiares por tratarse de un Contrato de Prestaciones de Servicios.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES DE ENERO 2025

- 1.- Reuniones periódicas con la Coordinadora y el equipo.
- 02.-Realizar aseo todos los días en dependencias que se realizan las actividades con los niños y(as)
- 03.-Colaborar con el cuidado de niños y niñas.
- 04.-Encargada de correspondencia, ir a DIDECO a buscar y dejar correspondencia.
- 05.-Apoyo en Actividades realizadas con los niños y niñas.

OBSERVACIONES: (Sin observaciones)


Camila Andrea Bustos Cea
Auxiliar Programa 4 a 7
Escuela José Elías Bolívar


Sylvia Manríquez Martínez
Coordinadora Programa 4ª7
Escuela José Elías Bolívar


Mercedes Zapata Licán
Jefe de Planificación y Programas(s)
Desarrollo Comunitario


Katia Guzmán Geissbuhler
Directora Desarrollo Comunitario.

K.G.G/ M.Z.L/ smm