



I. MUNICIPALIDAD DE ANGOL
DEPTO. DE PERSONAL

INFORME DE DESEMPEÑO PERSONAL HONORARIOS

| | | |
|-----------------------------|---|---|
| NOMBRE | : | Valentina Sepúlveda Parra |
| RUT | : | |
| FECHA INICIO CONTRATO: | | 01-01-2024 |
| FECHA TERMINO | : | 31-12-2024 |
| DECRETO ALCALDICIO | : | 324 |
| CARGO JEFE DIRECTO | : | Jefe de departamento Fomento Productivo |
| MONTO | : | \$ 847.304 |
| CONV. ASOCIADO AL SERVICIO: | | |
| IMPUTACION DEL GASTO | : | 215.21.04.004 |

ENUMERE LAS ACTIVIDADES O FUNCIONES ESPECIFICAS POR LAS QUE FUE CONTRATADO (A):

1. Prestar apoyo profesional en asesorías técnicas y capacitación en procesos de producción a las micro y pequeñas empresas de la comuna de Angol
2. Confeccionar y mantener una base de datos actualizada de las distintas micro y pequeñas empresas de la comuna de Angol
3. Apoyar a las distintas micro y pequeñas empresas de la comuna de Angol en su inscripción y utilización de programa nacional de Chile Compra con la finalidad de incentivar la participación en el proceso de licitaciones productivas si es pertinente
4. Prestar apoyo profesional en asesorías técnicas y capacitación en procesos de producción a las micro y pequeñas empresas de la comuna de Angol
4. Organizar, asistir y orientar a las organizaciones productivas que lo soliciten
5. Gestión del financiamiento para las iniciativas productivas a través de postulación de proyectos de fondos concursables y su seguimiento y evaluación de las iniciativas productivas que se hayan obtenido
6. Apoyar en la elaboración e iniciativas de capacitación en la comuna al Encargado del Centro de emprendimiento y Negocios, en los pertinente a las micro y pequeñas empresas de la comuna de Angol
7. Coordinar y desarrollar charlas y capacitaciones, que vayan en beneficio de nuestros emprendedores y micro y pequeñas empresas de la Comuna de Angol
8. Apoyar en la organización y ejecución de Ferias productivas, para el fortalecimiento de la micro y pequeña empresas de la comuna de Angol
9. Creación permanente de redes inter-institucionales

ACTIVIDADES QUE REALIZO DURANTE EL PRESENTE MES DE DICIEMBRE 2024:

1. Planificación y organización de la feria navideña ubicada en la plaza siete fundaciones Angol.

2. Asistencia a la inauguración del proyecto "Primera etapa implementación turística Ecoruta Nahuelbuta" y lanzamiento de la temporada estival 2025
3. Registro de usuarios que vienen a la oficina de fomento productivo buscando ayudas para poder comenzar con algún emprendimiento o para hacer crecer los emprendimientos que ya están funcionando, el registro es con la finalidad de que cuando se abran nuevos concursos poder comunicarse con las personas del registro realizado.





VALENTINA SEPÚLVEDA PARRA





GERARDO HIDALGO CERDA, JEFE
DEL DEPARTAMENTO DE
FOMENTO PRODUCTIVO

RUT:

ADMINISTRADOR MUNICIPAL

RUT:

FECHA DE EVALUACION : 31-12-2024