



**MUNICIPALIDAD DE ANGOL**  
**DEPARTAMENTO DE PERSONAL**

**INFORME DE DESEMPEÑO PERSONAL HONORARIOS.**

<b>Nombre</b>	KAREN ÑANCUCHEO MANOSALVA		
<b>RUT</b>	[REDACTED]		
<b>Fecha ingreso</b>	1/4/2024	<b>fecha termino</b>	31/12/2024
<b>Decreto Alcaldicio</b>	3927	<b>fecha</b>	30/4/2024
<b>Nombre Jefe directo</b>	Kat. a Guzman G.		
<b>Monto</b>	216.000		
<b>Imputación de gastos</b>	215.21.04.004 CTA. MUNICIPAL		
<b>Convenio Asociado al Servicio</b>	NO		

**ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL MES DE:** Diciembre **AÑO** 2024.

<b>Actividades específicas por las que fue contratado (a) (Nombre del taller, horarios, sector) (Nombre del taller, días horarios, nivel, categoría o edades lugar de ejecución)</b>	
Actividad N°1= Entrenamiento Funcional.	19:00 A 20:00 Lunes - Miércoles - Viernes. Sector El Retiro.
Actividad N°2= Entrenamiento Funcional	20:30 A 21:30. Lunes - Miércoles - Viernes. Sector Villa Galvareno.

<b>Actividades que realizo durante el presente mes (Actividades resumidas de planificación)</b>	
Actividad N°1=	- Entrenamiento Funcional - Tabata 20x10 - Circuitos por estación - Actividades Físicas
Actividad N°2=	- Entrenamiento Funcional. - Tabata 20x10. - Circuitos por estación. - Actividades Físicas.

**SUSPENDIO Y RECUPERO HORAS?** SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_ X

(Si suspendio horas debe rellenar el cuadro al reverso de esta hoja)

**Justificación de horas o cambios de horarios del presente mes**

(Los cambios de horarios y las horas recuperadas deben coincidir con su respectiva lista de asistencia)

Actividad N°1: \_\_\_\_\_ (nombre del taller y sector)

Días suspendidos:	Días recuperados:	Horarios de recuperación
-	-	-
-	-	-
-	-	-

Actividad N°2 \_\_\_\_\_ (nombre del taller y sector)

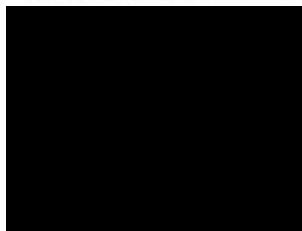
Días suspendidos:	Días recuperados:	Horarios de recuperación
-	-	-
-	-	-
-	-	-

Actividad N°3: \_\_\_\_\_ (nombre del taller y sector)

Días suspendidos:	Días recuperados:	Horarios de recuperación
-	-	-
-	-	-
-	-	-

Actividad N°4: \_\_\_\_\_ (nombre del taller y sector)

Días suspendidos:	Días recuperados:	Horarios de recuperación
-	-	-
-	-	-
-	-	-



KAREN NANCUCHEO MANOSALVA



JAVIER IBAR MUÑOZ  
JEFE DEPTO. TURISMO  
CULTURA/DEPORTE



DIRECTORA DEPARTAMENTO  
DESARROLLO COMUNITARIO