



Ilustre Municipalidad de Angol
Departamento de Personal

INFORME DE DESEMPEÑO PERSONAL HONORARIOS

Nombre	YORDY ANTONIO SALINAS LEIVA
RUT	[REDACTED]
Fecha de Ingreso último contrato	01/05/2025
Fecha Término	31/12/2025
Decreto Alcaldicio	Nº 5004 de fecha 10 de Junio de 2025
Modificación de Contrato	Nº 5004 de fecha 10 de junio de 2025
Nombre jefe Directo	KATIA GUZMAN GEISSBÜHLER
Monto	\$520.000
Convenio Asociado al Servicio	Municipal
Imputación del gasto	215.21.04.004

ENUMERE LAS ACTIVIDADES O FUNCIONES ESPECÍFICAS POR LAS QUE FUE CONTRATADO:

- Captura de imagen y sonido: manejo de cámaras, micrófonos y otros equipos para registrar audio y video con precisión.
- Edición y post producción: utilizar software especializado para mejorar la calidad del sonido e imagen, corrigiendo errores y agregando efectos.
- Iluminación y ambientación: ajustar la iluminación para lograr la mejor estética visual en grabaciones y transmisiones.
- Supervisión técnica: encargarse del mantenimiento y calibración de los equipos audiovisuales para garantizar su correcto funcionamiento.
- Gestión de archivos digitales: administrar y organizar los archivos de audio y video para facilitar su edición y distribución.
- Producción de eventos: participar en la planificación y ejecución de eventos en vivo, asegurando una transmisión fluida

ACTIVIDADES QUE REALIZÓ DURANTE EL MES DE: JULIO 2025

1. Manejo y generación de contenido en redes sociales (Instagram, Facebook) Cultura_angol, centro cultural Angol, Malleco escultura.
2. Coordinación de inscripciones a talleres, manejo de base de datos de inscritos en talleres, montaje de exposiciones, conseguir y trasladar materiales para que los talleres se lleven a cabo.
3. Amplificación, proyección y mediación Cine Infantil.
4. Impresión de gráficas.
5. Elaboración de anexos técnicos para Departamentos Dideco.
6. Programación Cine (Departamento de Salud, DIDEKO).



FECHA DE EVALUACION: 31 de Julio de 2025.-