



I. MUNICIPALIDAD DE ANGOL  
DEPTO. DE PERSONAL

**INFORME DE DESEMPEÑO PERSONAL HONORARIOS**  
**(JULIO 2025)**

NOMBRE : DANIELA CAROLINA ESPARZA MATUS

RUT : [REDACTED]

FECHA INICIO CONTRATO : 01 DE MAYO DEL 2025

FECHA TÉRMINO : 31 DE DICIEMBRE DEL 2025

DECRETO ALCALDÍCIO : Nº004962

CARGO JEFE DIRECTO : DIDECO.

MONTO : \$605.263.-

CONV. ASOCIADO AL SERVICIO: FONDOS MUNICIPALES

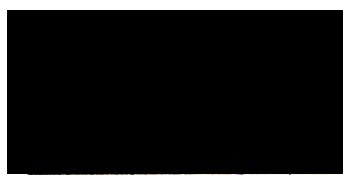
IMPUTACIÓN DEL GASTO : 215.21.04.004

**ENUMERE LAS ACTIVIDADES O FUNCIONES ESPECÍFICAS POR LAS QUE FUE CONTRATADO (A):**

- Elaboración de POA y plan de compras.
- Mantener registro actualizado de clubes de adultos mayores existentes en la comuna.
- Asesoría y acompañamiento en los procesos de conformación de nuevos clubes.
- Descentralizar la atención a sectores rurales mediante la asesoría de programas municipales que tengan vinculación con las necesidades manifiestas.
- Ejecutar actividades recreativas, deportivas, esparcimiento y ocio, tales como matedas, comunal de cueca, olimpiadas, actividades veraniegas, "pasada de agosto", malón y mes del adulto mayor.
- Completar plan de capacitación con entes vinculados con la protección, prevención de maltrato y resolución de casos judicializados por vulneración de derechos, lo cual debe coordinarse con SENAMA, CAJ.
- Reuniones con directiva de la UCAM, para establecer un trabajo mancomunado en pro de las personas mayores de la comuna de Angol, para coordinar actividades, capacitaciones, otorgar información sobre fondos concursables, entre otros.
- Entregar información a la comunidad sobre los programas para personas mayores existentes en la comuna como Condominio de Viviendas Tuteladas, Cuidados Domiciliarios.
- Realizar recolección de antecedentes y elaboración de informe social para postulación de personas mayores los programas Condominio de Viviendas Tuteladas, Cuidados a Domiciliarios y derivaciones a ELEAM, antecedentes que deben ser subidos a plataforma de SENAMA para ser evaluados por este Servicio.
- Realizar promoción de oferta turística para las personas mayores mediante convenio con SERNATUR

**ACTIVIDADES QUE REALIZO DURANTE EL PRESENTE MES DE JULIO DEL 2025:**

- Atención de usuarios en oficina del Programa Adulto Mayor
- Orientación de requisitos de postulación CVT a usuarios
- Entrega de insumos a clubes de adulto mayor
- Asistencia y acompañamiento a mateadas de clubes adulto mayor
- Certificado de facturas correspondiente a compras del Programa Adulto Mayor
- Postulaciones a usuarios CVT y ELEAM
- Apoyo de revisión de perfil en pagina extranjería del Programa Migración
- Capacitación de parentalidad afectiva (SENDA)
- Derivación de usuarios al programa discapacidad
- Solicitud de compra colaciones a expositores de la Universidad Santo Tomás de los Ángeles
- Coordinación y confirmación de agenda mateadas 2025



Daniela Esparza Matus  
Apoyo Programa Adulto Mayor

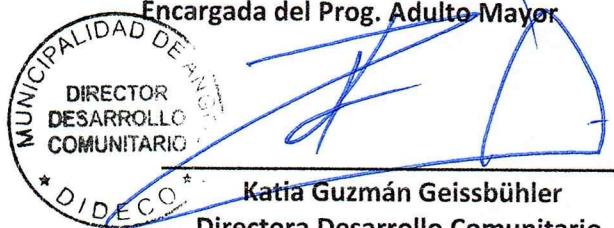


Mirna Cifuentes Vásquez  
Jefa Depto. Comunitario y Vecinal



Natalia Morales Fritz

Encargada del Prog. Adulto Mayor



Katia Guzmán Geissbühler  
Directora Desarrollo Comunitario

Fecha De Evaluación: 31 de Julio del 2025.