

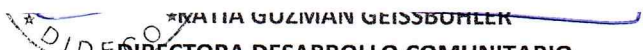


Ilustre Municipalidad de Angol
DIDECO

Informe de Desempeño Personal de Honorarios
"Octubre 2024"

Nombre	Denisse Marlene Villegas Rodríguez
RUT	
Fecha de Ingreso último Contrato	01 de Enero de 2024
Fecha Término	31 de Diciembre de 2024
Decreto Alcaldicio	000310
Modificación de Contrato	-
Nombre Jefe Directo	Sr. Víctor F. Gallegos Cea
Monto	\$504.348
Imputación del Gasto	215.21.04.004

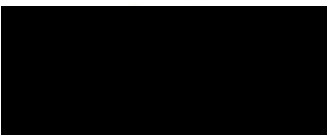

- **ENUMERE LAS ACTIVIDADES O FUNCIONES ESPECÍFICAS POR LAS QUE FUE CONTRATADO.**
 1. Colaboración, Apoyo y Acompañamiento a la Coordinación de los Programas y Jefatura de los Programas SNAC – Apoyo y Cuidados, y aquellos del Subsistema de Seguridades y Oportunidades (SSyOO), por mandato en convenio de SEREMI de Desarrollo Social y Familias, según sistema SIGEC.-
- **ACTIVIDADES QUE REALIZÓ DURANTE EL PRESENTE MES: Octubre 2024**
 1. Elaboración de documentación para gestión de requerimientos de programas atendidos (Memorándum, Cometido funcionario, Planillas varias, etc.)
 2. Clasificación y archivo de documentación de programas atendidos y/o ítems requeridos por el departamento en formato físico y digital.-
 3. Apoyo Administrativo, recepción y gestión documentación programas atendidos tanto en Dideco como en el Municipio.
 4. Apoyo en Gestión Presupuestaria de Programas del Departamento a través de Reuniones Técnico – Financieras Individuales con las Coordinaciones de cada


DIDECO
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO
RU

Programa del departamento, donde se proporciona orientación y acompañamiento en control de gastos, utilización de planillas.-

5. Colaboración y/o Acompañamiento en Reuniones de Coordinación de programas del Departamento.-
6. Apoyo en Supervisión a programas del departamento.-
7. Apoyo en Entrega y Control Vales de Gas de utilización interna de la Dideco.
8. Elaboración y actualización continua de Planillas de Control de Tarjetas Gift Card utilizadas en diversos programadas del Departamento.-
9. Apoyo en Convenio Gas Abastible propiciado por Programa Familias. Registro de compras y atención consultas a público general vía telefónica y/o presencial.

Observación:


DENISSE M. VILLEGAS RODRÍGUEZ
GESTOR ADMINISTRATIVO
DPTO. PLANIFICACIÓN Y PROGRAMAS




VICTOR F. GALLEGOS CEA
JEFE PLANIFICACION Y PROGRAMAS
DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO
R 



*KATIA GUZMAN GEISSBÜHLER
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO
RU 

Fecha de Evaluación: 31 de Octubre de 2024.-