



Informe de Desempeño Personal Honorarios
Mes de FEBRERO 2024

Nombre	MARÍA DEL CARMEN JIMÉNEZ JIMÉNEZ
RUT	[REDACTED]
Fecha de Ingreso último contrato	1 DE ENERO DEL 2024
Fecha Término	31 DE DICIEMBRE DEL 2024
Decreto Alcaldicio	N° 000373
Modificación de Contrato	
Nombre Jefe Directo	KATIA GUZMÁN GEISSBÜHLER
Monto	\$500.000
Convenio Asociado al Servicio	PRESUPUESTO MUNICIPAL
Imputación del gasto	215.21.04.004

Enumere las actividades o funciones específicas por las que fue contratada:

- Toma de presión.
- Control de signos vitales.
- Control de suministro de medicamentos e inyecciones.
- Gestionar horas médicas.
- Acompañamiento a controles de salud.
- Realizar talleres de área de salud.
- Reporte mensual de las actividades gestionadas y realizadas.
- Realizar planillas Excel con patologías, medicamentos e indicaciones médicas de cada adulto mayor del condominio.

Actividades que realizo durante el presente mes de FEBRERO 2024

- Control de signos vitales (presión arterial, pulso).
- Acompañamiento a horas médicas.
- Se realiza contención emocional a residentes.
- Se realiza control de glicemia a residentes.
- Se arreglan medicamentos.
- Se gestionan horas médicas (Cesfam) y de exámenes a residentes.
- Se retira de medicamentos y Pacam.

- Se realizó carta de solicitudes a 2 residentes.
- Se acompaña a urgencias a residente.
- Se avisa de taller odontológico.
- Se acompaña a paseo de residentes a camping quilquihuenco.
- Se apoya a residente en cambio de pañales y de alimentación.
- Se arreglan inyecciones NPH a residentes.
- Administración de gotas lacrimales y parche de buprenorfina a residentes.
- Se realizó apoyo en uso de tecnología (celular, radios, etc.)
- Se realizó cobro de gastos comunes del CVT.
- Se tomó registro de luz de viviendas.
- Se realizó pago de luz.
- Se actualiza planilla excel de patologías y medicamentos.



Fecha de Evaluación: 29 de febrero del 2024