



**MUNICIPALIDAD DE ANGOL**  
**DEPTO. DE PERSONAL**

**INFORME DE DESEMPEÑO PERSONAL HONORARIOS**

<b>NOMBRE</b>	:	Claudia Andrea Henríquez Vallejos
<b>RUT</b>	:	[REDACTED]
<b>Fecha ingreso Último Contrato</b>	:	01 de enero del 2024
<b>Fecha Término de Contrato</b>	:	31 de diciembre del 2024
<b>Decreto Alcaldicio</b>	:	Nº 000499
<b>Nombre Jefe Directo</b>	:	Sr. Gerardo Cerda Hidalgo
<b>Monto</b>	:	\$535.878.-
<b>Conv. Asociado al Servicio</b>	:	Programa Mujeres Jefas de Hogar
<b>Imputación del Gastos</b>	:	Cuenta N° 114.05.01.089

**ENUMERE LAS ACTIVIDADES O FUNCIONES ESPECÍFICAS POR LAS QUE FUE CONTRATADO (A):**

- Profesional Programa Mujeres Jefas de Hogar.

**ACTIVIDADES QUE REALIZO EN FEBRERO 2024:**

- Atención, orientación y seguimiento usuarias del año 2023 forma presencial, llamados telefónicos y redes sociales.
- Coordinación con servicios e instituciones públicas y privadas para coordinar apoyos para el área del emprendimiento, intermediación laboral, capacitación laboral (SENCE, OMIL, Centro de Emprendimiento, SERCOTEC a través del Centro de Desarrollo y negocios, FOSIS ).
- Envío de correos electrónicos a SERNAMEG del trabajo realizado.
- Envío de información de interés para las usuarias como diario local, link de páginas web, charlas, talleres y conversatorios, entre otros.(Usuarias 2018 al 2023) a través de whatsapp.
- Difusión del PMJH a través de redes sociales y visitas a servicios públicos.
- Elaboración de rendición y certificación valorizada.
- Visitas domiciliarias a usuarias 2023 para la entrega de material del PMJH.
- Entrevistas y aplicación de llenado de fichas de mujeres interesadas en participar del PMJH a través de llamados o presencial.
- Realización feria día de los enamorados.
- Coordinación feria Día de la Mujer

CLAUDIA HENRIQUEZ VALLEJOS  
[REDACTED]

