



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ANGOL
DEPARTAMENTO DE PERSONAL

Informe de Desempeño Personal Honorarios
Mes de Mayo 2024

Nombre	LORETO EUSEBIA ASTROZA ROJAS
RUT	[REDACTED]
Fecha de Ingreso último contrato	01 de Abril de 2024
Fecha Término	31 de Diciembre de 2024
Decreto Alcaldicio	002693
Modificación de Contrato	---
Nombre Jefe Directo	KATIA GUZMÁN GEISSBÜHLER
Monto	\$ 655.072
Convenio Asociado al Servicio	PRESUPUESTO MUNICIPAL VIGENTE
Imputación del gasto	ÍTEM 215.21.04.004

ENUMERE LAS ACTIVIDADES O FUNCIONES ESPECÍFICAS POR LAS QUE FUE CONTRATADO:

Técnico en Trabajo Social, Gestora Comunitaria y acciones de apoyo a la gestión, 2024.

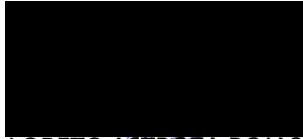
- Gestionar actividades y calendarizar con gestores OLN y Juventud.
- Elaborar catastro de Juntas de Vecinos y Comités de Adelanto actualizado para temas navideños y otros fines.
- Entrega de Documentación y archivos.
- Elaboración de Trípticos informativos y difusión de la, oferta municipal de niñez y adolescencia.
- Participación en Ferias Promocionales y difusión con Jardines Infantiles.
- Asistencia a la mesa territorial de la niñez y adolescencia.
- Apoyar en actividades día del niño, patrimonio, navidad y otras afines al programa.



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE ANGOL
DEPARTAMENTO DE PERSONAL

ACTIVIDADES MES DE MAYO 2024

- Realizar trabajo administrativo en Oficina Municipal de Niñez y Adolescencia.
- Participar en ferias preventivas de Senda, cada jueves del mes entre las 10:00 y las 12:00 hrs. en distintos establecimientos educacionales de la comuna con Stand de difusión de nuestra oferta programática de Niñez y Adolescencia.
- Participar en reuniones técnicas con encargada de niñez, adolescencia y OMJ.
- Participar de reunión mensual territorial de Niñez y Adolescencia (Red CHCC).
- Participar en actividad enmarcada en celebración del mes de la madre en el servicio de maternidad del hospital Mauricio Heyermann de nuestra comuna.
- Asistir a reunión de coordinación de actividades anuales con centro de alumnos del liceo Armando Bravo Bravo.
- Preparar catastro de JJ.VV urbanas, rurales y comités de adelanto de la comuna.
- Elaborar nóminas de inscripción para juguetes navideños proceso 2024 de cada junta de vecinos urbana, rural y comité de adelanto de la comuna.
- Preparar y participar junto a encargada comunal de Niñez y Adolescencia, primera reunión con juntas de vecinos urbanas para coordinar e informar sobre el proceso de inscripción de niños y niñas para obtener juguete navideño 2024.
- Participar en reunión con apoderados y voluntarios de Oficina Municipal de la Juventud.


LORETO ASTROZA ROJAS
GESTORA COMUNITARIA
NIÑEZ Y ADOLESCENCIA


ANA LOPEZ ORTEGA
ASISTENTE SOCIAL
ENCARGADA PROGRAMA MUNICIPAL
DE NIÑEZ Y ADOLESCENCIA


MUNICIPALIDAD DE ANGOL
JEFE DESARROLLO COMUNITARIO Y VECINAL
DIDEKO
MIRNA CIFUENTES VASQUEZ
JEFE DE DEPARTAMENTO
COMUNITARIO Y VECINAL


MUNICIPALIDAD DE ANGOL
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO
DIDEKO
KATIA GUZMÁN GEISSBÜHLER
DIRECTORA
DESARROLLO COMUNITARIO

Fecha de evaluación: 31 de mayo de 2024.-